Termeni și condiții – Programul de vizite în centrele RetuRO « Zi de zi punem ambalajele pe drumul spre reciclare »
Perioada de desfășurare a Programului: din data de 22 octombrie 2026, ora 00 : 00 : 00 până la data de 30 noiembrie 2026 inclusiv, ora 23 : 59 : 59

Preambul

Prezentul document stabilește condițiile de înscriere și participare la vizitele organizate în centrele RetuRO pentru comercianții SGR, inclusiv HoReCa, înregistrați în sistem, conform detaliilor de mai jos. Vizitele oferă participanților posibilitatea de a vedea procesarea ambalajelor direct la centrul RetuRO.

Secțiunea 1 Organizatorul și scopul programului

1.1. RetuRO Sistem Garanție Returnare S.A. (denumit în continuare „Organizatorul" sau „RetuRO"), o societate comercială din România, cu sediul în București, Globalworth Campus 4B, Strada Ing. George Constantinescu 4B și Strada Ing. George Constantinescu 2–4, Corpul A, etaj 4, sector 2, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul București sub nr. J2022003853403, cod unic de înregistrare (CUI): 45721171, în calitatea sa de administrator al sistemului de garanție returnare (denumit în continuare „SGR"), desemnată astfel prin Hotărârea Guvernului nr. 1059/2022 privind desemnarea administratorului SGR pentru ambalaje primare nereutilizabile, organizează Programul de vizite în centrele RetuRO « Zi de zi punem ambalajele pe drumul spre reciclare » denumit în continuare «**Programul**» prin intermediul **Field Star S.R.L.**, o societate cu sediul în București, str. Armand Călinescu 26, et. 3, Sector 2, București, 021012, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J2003009824406, CUI RO15600992, denumită în continuare "**Agenția**".

1.2. Persoanele participante in cadrul Programului pot observa modul de efectuare de principiu al recepției și identificarii ambalajelor SGR in centrele de numarare si sortare ale RetuRO, numărarea și sortarea acestora in cazul colectarii manuale, inclusiv numărarea și sortarea pentru colectarea HoReCa manuală, sortarea ambalajelor SGR in cazul colectarii automate/RVM și pregătirea materialelor SGR pentru expedierea către reciclatorii-parteneri. **Traseul efectiv depinde de operațiunile disponibile și de regulile de siguranță ale fiecarui centru RetuRO SGR.**

Secțiunea 2 Persoanele care pot participa la Program („Participantii")

2.1. Se pot înscrie reprezentanți ai comercianților astfel cum sunt reglementati de Hotărârea Guvernului nr. 1074/2021 privind stabilirea sistemului de garantie-returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile, inclusiv HoReCa, înregistrați în baza de date RetuRO, cu un **cod de comerciant/partener SGR eligibil**, indiferent dacă folosesc colectarea manuală (inclusiv colectare HoReCa) sau automată.
2.2. Participantul declară că reprezintă comerciantul mentionat, oferă date corecte si complete și acceptă Termenii si Conditiile prezente inclusiv condițiile de acces și siguranță. Participarea este individuală și necesită confirmare: vârsta minimă de 18 ani și verificarea calității de reprezentant al comerciantului/HoReCa.

Secțiunea 3 Calendarul și capacitatea vizitelor

3.1. Programul include șase vizite în luna noiembrie 2026. Adresa exactă a centrului, orele și punctul de întâlnire se transmit participanților confirmați.

Centru	Date propuse	Capacitate
Craiova	10 și 17 noiembrie 2026	15-20 persoane per vizită
București	11 și 18 noiembrie 2026	15-20 persoane per vizită
Bacău	12 și 19 noiembrie 2026	15-20 persoane per vizită

3.2. Capacitatea exactă se stabilește pentru fiecare vizită și se afișează înainte de deschiderea înscrierilor. Numărul participanților confirmați nu poate depăși această capacitate.
3.3. Participarea și transportul organizat între punctul de întâlnire din oraș și centrul RetuRO, dus–întors, sunt gratuite. Deplasarea până la punctul de întâlnire și cheltuielile personale nu sunt incluse.

Secțiunea 4 Înscrierea și verificarea eligibilității

4.1. Înscrierea se realizează prin formularul de pe pagina https://returosgr.ro/zidezi, disponibilă începând cu 22 octombrie 2026. Termenul de înscriere pentru fiecare vizită se afișează pe această pagină.
4.2. Solicitantul completează Centrul in care doreste sa efectueze vizita, data vizitei, numele și prenumele, e-mailul, telefonul, denumirea companiei, codul comerciantului/partenerului SGR. Formularul se completează separat pentru fiecare persoană. Solicitantul acceptă termenii si conditiile programului și ia cunoștință de informarea privind datele personale.
4.3. Trimiterea formularului și mesajul de primire a solicitării nu reprezintă confirmarea participării sau rezervarea definitivă a unui loc.
4.4. Pentru participarea in cadrul Programului si exclusiv in scopul administrativ al organizarii acestuia, pe perioada Programului, fara a modifica in vreun fel statutul sau drepturile si obligatiile comerciantului SGR astfel cum acestea sunt reglementate de legislatia aplicabila si de contractul SGR incheiat de comerciant cu RetuRO, - codurile de partener vor fi considerate:
a) eligibile – … status „Contractat” (Contracted), „Inregistrat” (Registered) sau „Validat” (Validated);
b) neeligibile – codurile asociate conturilor având status „Dezactivat” (Deactivated), „in curs de completare” (InProgress), „Creat” (Created), „in așteptarea semnării” (WaitingForSignature), “Activat dar nevalidat”„Trimis pentru corectare” (SentForCorrection), „Trimis spre aprobare” (SentForApproval) sau „Anulat” (Cancelled).
Codul de partener poate fi consultat în **portal.returosgr.ro**, în secțiunea **„Profilul meu” → „Informații de bază”**.
4.5. Locurile se alocă în ordinea primirii solicitărilor complete care îndeplinesc criteriile de participare. Solicitările repetate ale aceleiași persoane pentru aceeași vizită nu generează locuri suplimentare.
4.6. Când nu mai sunt locuri, solicitantul este informat cu privire la aceasta. Înscrierea nu garantează participarea; un loc eliberat se oferă potrivit regulii de alocare aprobate.

Secțiunea 5 Confirmarea și anularea participării

5.1. Participantul primește confirmarea la e-mailul indicat în formular. Aceasta conține vizita aleasă, programul, punctul de întâlnire, ora îmbarcării, transportul, regulile de acces și datele de contact ale coordonatorului.
5.2. Confirmarea include o invitație individuală cu un cod unic, utilizat pentru verificarea participantului. Invitația nu poate fi transferată altei persoane fără validarea prealabilă a organizatorilor.
5.3. Agenția transmite o notificare de reamintire și poate solicita reconfirmarea prezenței până la termenul indicat în mesaj.
5.4. Participantul care nu mai poate veni anunță cât mai curând coordonatorul la e-mail vizita@returosgr.ro și la numărul de telefon: 0725 970 366. Locul poate fi oferit unei persoane de pe lista de așteptare.
5.5. Înlocuirea participantului sau schimbarea datei necesită verificarea datelor noii persoane și o nouă confirmare, în limita disponibilității. Invitația anterioară se anulează.
5.6. Solicitantul care nu îndeplinește criteriile primește o informare. Acesta poate cere clarificări sau corectarea unei erori la contactul programului, înainte de închiderea înscrierilor.

Secțiunea 6 Transportul și verificarea accesului

6.1. Agenția organizează transportul cu autocarul, dus–întors, dintr-un punct de întâlnire din zona centrală a fiecărui oraș până la centrul RetuRO. Adresa punctului de întâlnire și orele sunt cele din confirmare.
6.2. Participanții se prezintă la ora indicată. Întârzierile pot împiedica participarea, deoarece autocarul și vizita urmează programul comunicat. Coordonatorul trebuie contactat imediat în cazul unei întârzieri.
6.3. Echipa verifică participanții, invitațiile și lista confirmată înainte de plecarea autocarului spre centru. Fiecare participant primește o brățară pentru identificare, asociată invitației, conform procedurii organizatorilor.
6.4. Invitația poate fi prezentată în format electronic sau tipărit. În cazul unei probleme tehnice, echipa efectuează verificarea pe baza listei și datelor de înscriere.
6.5. Accesul direct cu transport propriu nu se permite. Participantul nu poate aduce persoane neînscrise sau neconfirmate.
6.6. Participantul respectă instrucțiunile coordonatorului și ale transportatorului. Necesitățile de accesibilitate se comunică înainte de confirmare, pentru verificarea condițiilor de transport și a traseului în centru, fără solicitarea unor detalii medicale care nu sunt necesare.

Secțiunea 7 Reguli de siguranță în centru

7.1. Centrul este o locație operațională. Vizita se desfășoară numai pe traseul aprobat, însoțită de personalul desemnat. Participanții respectă instructajul și indicațiile echipei pe întreaga durată a vizitei.
7.2. Participanții poartă echipamentele de protecție cerute și respectă cerințele de ținută comunicate înainte de vizită: încălțăminte, echipamente asigurate, durata instructajului și restricțiile specifice fiecărui centru.
7.3. Participanții nu se îndepărtează de grup, nu intră în zone restricționate și nu ating utilaje, benzi, ambalaje sau materiale. Nu blochează căile de acces și nu interferează cu activitatea angajaților sau cu circulația vehiculelor.
7.4. Orice incident sau situație de risc se anunță imediat însoțitorului. În caz de alarmă, participanții urmează instrucțiunile personalului și traseul de evacuare indicat.
7.5. Organizatorul poate limita accesul, opri vizita sau solicita unei persoane să părăsească traseul dacă aceasta nu respectă regulile ori creează un risc. Măsura trebuie să fie justificată de siguranță sau de încălcarea condițiilor comunicate.
7.6. Zonele vizitate și demonstrațiile pot varia în funcție de activitatea și condițiile centrului. **Organizatorul nu garantează funcționarea tuturor utilajelor sau observarea fiecărei operațiuni într-o anumită vizită.**

Secțiunea 8 Fotografii, înregistrări și testimoniale

8.1. Participanții nu au voie să fotografieze sau să filmeze în centru. Este permisă numai fotografia de grup organizată la final, în zona aprobată și conform instrucțiunilor echipei RetuRO.
8.2. Fotografierea, filmarea și înregistrarea participanților de către RetuRO sau Agenție se realizează în zone aprobate, după informarea acestora și în condițiile unui acord separat, când acesta este necesar. Acceptarea prezentelor condiții nu reprezintă acord pentru utilizarea imaginii, vocii sau declarațiilor în promovare.
8.3. Participarea la fotografia de grup, oferirea de testimoniale și acordul pentru utilizarea lor în comunicare sunt opționale. Refuzul nu afectează dreptul de a participa la vizită. Organizatorii asigură o modalitate de a nu apărea în materialele realizate.
8.4. Acordul separat precizează scopurile, canalele de comunicare, durata utilizării și modalitatea de exercitare a drepturilor. Publicarea declarațiilor nu trebuie să le schimbe sensul sau să creeze o experiență care nu a fost relatată de participant.
8.5. Participanții nu copiază și nu divulgă datele personale, documentele altor comercianți sau informațiile marcate ori comunicate explicit ca fiind confidențiale. Această regulă nu împiedică relatarea experienței personale sau exprimarea unui feedback sincer despre vizită.

Secțiunea 9 Datele personale

9.1. RetuRO prelucrează datele necesare verificării eligibilității, înscrierii, comunicării, organizării transportului și accesului. Agenția și furnizorii implicați primesc numai datele necesare activităților lor, potrivit rolurilor și condițiilor aprobate de RetuRO.
9.2. Informarea completă privind protecția datelor personale este disponibilă la https://returosgr.ro/politica-de-confidentialitate și se prezintă înainte de trimiterea formularului. Aceasta precizează operatorul, categoriile de date, scopurile și temeiurile, destinatarii, perioada de păstrare, drepturile și contactul pentru exercitarea lor.
9.3. Acceptarea termenilor programului nu constituie consimțământ general pentru orice prelucrare. Eventualele comunicări de marketing și utilizarea imaginii sau a testimonialelor se tratează separat. Nu sunt condiții de participare.
9.4. Codul de bare servește verificării invitației. Lista participanților și datele de contact nu se afișează public și sunt accesibile numai persoanelor autorizate.

Secțiunea 10 Modificări și responsabilități

10.1. RetuRO poate modifica programul sau reprograma ori anula o vizită pentru motive operaționale, de siguranță, indisponibilitatea transportului sau alte împrejurări care împiedică desfășurarea. Participanții sunt informați cât mai curând și, dacă există o dată alternativă, pot opta pentru aceasta, în limita locurilor.
10.2. Modificările prezentelor condiții se publică pe pagina programului, cu data versiunii. Schimbările care afectează participarea confirmată se comunică direct persoanelor vizate. Dacă noile condiții nu le convin, acestea pot renunța la vizită.
10.3. Organizatorul asigură coordonarea și măsurile de siguranță aplicabile activității organizate. Participanții răspund pentru corectitudinea datelor și respectarea instrucțiunilor. Prezentul document nu exclude răspunderea care nu poate fi limitată potrivit legii.
10.4. Programul nu modifică contractul SGR, condițiile de colectare, raportare sau plată și nu condiționează soluționarea unei sesizări de participarea la vizită. Întrebările individuale care necesită verificări se transmit echipei competente, prin canalele aplicabile.

Secțiunea 11 Contact și dispoziții finale

11.1. Pentru înscrieri, anulări, acces și întrebări: vizita@returosgr.ro, 0725970366, în programul: 9:00-15:30. Pagina programului: https://returosgr.ro/zidezi
11.2. Eventualele neînțelegeri se discută mai întâi cu Organizatorul. Dacă nu pot fi soluționate amiabil, se aplică legislația română și competența instanțelor stabilită potrivit legii.
11.3. Forma finală aprobată intră în vigoare la data publicării. Confirmarea participării se face conform prezentelor condiții și informațiilor comunicate pentru fiecare vizită.