



GHID PRIVIND ORGANIZAREA DE PUNCTE DE COLECTARE / RETURNARE PENTRU AMBALAJE SGR DE CĂTRE UAT/ADI CĂTRE RETURO

Notă informativă – prezentul document reprezintă un ghid al principalelor aspecte care ar trebui avute în vedere pentru participarea de către UAT/ADI în cadrul sistemului de garanție returnare prin organizarea de puncte de returnare pentru ambalajele SGR, conform prevederilor Hotărârii de Guvern nr. 1074/2021 privind stabilirea sistemului de garanție-returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile, scopul acestuia fiind să încurajeze UAT/ADI în acest sens.

Acesta nu reprezintă consultanță juridică, ci face parte din demersurile administratorului SGR în vederea dezvoltării rețelei de puncte de returnare la nivel național, în special în mediul rural. Fiecare UAT/ADI are obligația de a realiza propriile analize în ceea ce privește aplicarea cadrului legal relevant în vederea organizării de puncte de returnare în modalitatea considerată oportună și avută în vedere în mod concret de UAT/ADI.

1. Luarea deciziei la nivelul UAT/ADI în ceea ce privește organizarea punctelor de returnare

- Luarea deciziei în ceea ce privește organizarea efectivă a punctelor de returnare pe raza administrativ teritorială a acestora se realizează în cazul UAT-urilor de către autoritățile deliberative, și anume de către consiliile locale sau județene, prin decizie a acestora, respectiv în cazul ADI-urilor prin decizie a adunării generale a asociației, în două moduri:
 - i. fie în parteneriat cu comercianții localizați pe raza administrativ teritorială a UAT-ului/ADI-ului în cauză și care au structuri de vânzare cu o suprafață mai mică de 200 mp, caz în care se va aproba prin decizie a consiliului local sau județean, respectiv prin decizia adunării generale a ADI-ului, încheierea acordurilor de parteneriat cu aceștia;
 - ii. fie din proprie inițiativă, fără încheierea unui parteneriat specific în acest sens, în colaborare și sub coordonarea administratorului SGR.
- Prin decizia organelor deliberative de la nivelul UAT-urilor, respectiv a adunării generale a ADI-urilor trebuie stabilite următoarele:
 - i. aducerea la îndeplinire a deciziei organelor deliberative a UAT-urilor de către autoritățile executive, și anume primarii, respectiv președintele consiliului județean.
 - ii. aducerea la îndeplinire a deciziei adunării generale a ADI-urilor de către un reprezentant desemnat al acestora.
 - iii. modalitatea în care se va asigura operarea punctelor de returnare astfel organizate (în mod direct prin aparatul UAT/ADI sau prin achiziția publică a lucrărilor și/sau serviciilor de operare de la societăți terțe, nefiind exclusă și posibilitatea ca serviciile de operare să fie achiziționate de la un comerciant dintre cei cu care se încheie acorduri de parteneriat)
 - iv. stabilirea modalității în care vor fi suportate cheltuielile aferente aspectelor care țin de organizarea punctelor de returnare.

Ghid privind organizarea de puncte de colectare / returnare pentru ambalaje SGR de către UAT/ADI către RetuRO

2. În cazul în care s-a aprobat organizarea și operarea punctelor de returnare în parteneriat cu comercianții, încheierea acordurilor de parteneriat între UAT/ADI și comercianți, de către autoritățile executive ale UAT-urilor/reprezentanții ADI-urilor.
3. În cazul în care s-a optat pentru organizarea punctelor de returnare direct de către UAT/ADI, stabilirea departamentului responsabil (în principiu, altul decât direcția de salubritate) și desemnarea responsabilului desemnat în relația cu administratorul SGR prin hotărâre a organelor executive ale UAT/ADI.
4. În cazul în care s-a stabilit achiziționarea serviciilor de operare/lucrărilor cu privire la punctele de returnare de la o societate terță, organizarea procedurilor de achiziție publică, inclusiv:
 - i. având în vedere că achiziționarea serviciilor de operare a punctelor de returnare presupune atribuirea unui contract pe termen lung, realizarea de către UAT/ADI a unui studiu de fundamentare în care se va demonstra necesitatea și oportunitatea realizării proiectului și se vor analiza toate implicațiile achiziționării de către UAT/ADI a serviciilor referitoare la organizarea și operarea punctelor de returnare pentru ambalaje SGR, inclusiv, dar fără a se limita la stabilirea elementelor fundamentale care ar trebui acoperite prin furnizarea serviciilor, modalitatea concretă de operare a punctelor de returnare și de îndeplinire de către operatorul care urmează să fie contractat a obligațiilor specifice care țin de funcționarea punctului de returnare și eventuala relație cu comercianții asociați/parteneri, dacă este cazul, riscurile care ar putea rezulta din achiziționarea acestora, costurile furnizării serviciului etc, conform prevederilor art. 229 și 230 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
 - ii. pregătirea unui proiect de contract de prestări servicii care se va încheia cu prestatorul de servicii desemnat (contractul va include toate serviciile care urmează să fie furnizate de către societatea terță aferente obligațiilor UAT-ului/ADI-ului în materie de organizare și operare de puncte de returnare, precum aspecte care țin de instalarea, conectarea și operarea echipamentelor automate de preluare a ambalajelor SGR, păstrarea evidențelor numărului de ambalaje SGR returnate la punctul de returnare, evidența garanțiilor plătite către consumatori, raportarea de date către administratorul SGR etc.).
 - iii. determinarea procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică aplicabilă (i.e., în funcție de valoarea estimată a achiziției), inițierea și desfășurarea acesteia.
 - iv. atribuirea contractului de achiziție publică unei societăți terțe și desemnarea acesteia în calitate de responsabil în relația cu administratorul SGR, conform art. 8 alin. (2) lit. c) din H.G. nr. 1074/2021.
 - v. obligațiile specifice aferente operării de puncte de returnare se vor îndeplini de către UAT/ADI prin intermediul societății terțe în cauză conform clauzei 14.2 din partea principală a contractului, *„În cazurile în care UAT/ADI va folosi subcontractanți în legătură cu îndeplinirea obligațiilor sale conform prezentului Contract, UAT/ADI va rămâne pe deplin responsabil pentru orice acțiuni sau omisiuni ale subcontractanților ca și cum și-ar fi îndeplinit el însuși obligația menționată.”* Răspunderea față de

Ghid privind organizarea de puncte de colectare / returnare pentru ambalaje SGR de către UAT/ADI către RetuRO

administratorul SGR pentru îndeplinirea obligațiilor relevante aferente organizării și operării punctelor de returnare rămâne astfel a UAT-ului/ADI-ului.

- * În cazul achiziționării serviciilor de operare a punctelor de returnare prin procedurile de achiziție publică de la un terț, acesta din urmă va presta aceste servicii pentru UAT-ul/ADI-ul în cauză, însă organizator al punctului de returnare rămâne UAT-ul/ADI-ul, care a încheiat contractul specific cu administratorul SGR și care va încasa tariful de gestionare de la administratorul SGR.

5. Înregistrarea în Portalul SGR, conform procedurii stabilite de către Administratorul SGR și încheierea contractului specific cu administratorul SGR .

Contractul se regaseste pe site ul retuRO, sectiunea „ Noutati” -> www.returosgro.ro/noutati

UAT/ADI pot organiza si opera puncte de returnare in conformitate cu prevederile art. 7 si 8 din HG 1074/2021 privind stabilirea sistemului de garanție-returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile. Procesul va putea fi posibil în colaborare și sub coordonarea administratorului SGR. In acest sens UAT/ADI au obligatia de a semna contractul de prestari servicii cu RetuRO Sistem Garantie Retunare SA in doua exemplare si sa il trimita catre sediul RetuRO(Bd. Dimitrie Pompeiu 4-6, Globalworth Campus A, etaj 4, București 020337) in atentia departamentului legal.

6. Organizarea efectivă a punctului de returnare și operarea acestuia, inclusiv asigurarea spațiului necesar și eventual achiziționarea de echipamente automate de preluare (RVM), asigurarea personalului și a infrastructurii minime necesare, inclusiv alimentare cu energie electrică, conexiune la internet, măsuri de securitate (sistem iluminare, CCTV, acces restricționat – de ex. compartimentele interne ale RVM-ului (stocare, panou tehnic) trebuie prevăzute cu sisteme de închidere precum lacăt, cheie, cod de acces), accesibilitate (inclusiv pentru persoane cu dizabilități) etc.
7. Înregistrarea punctului de returnare în Portalul SGR, iar în cazul operării de echipamente automate de preluare (RVM), solicitarea validării conectării acestora la sistemul IT SGR, conform procedurilor stabilite în acest sens de către administratorul SGR

La înregistrarea punctului de returnare se vor furniza informații specifice referitoare la:

- i. responsabilul desemnat în relația cu administratorul SGR (decizia de desemnare a acestuia);
- ii. în cazul organizării punctelor de returnare de către UAT/ADI în parteneriat cu comercianți, lista comercianților în cauză, care se va actualiza de fiecare dată când intervin modificări.

Procedura se regaseste pe site ul retuRO, sectiunea „ Noutati” -> www.returosgro.ro/noutati

Procedură temporară pentru conectarea unui RVM la sistemul IT – UAT/ ADI

Ghid privind organizarea de puncte de colectare / returnare pentru ambalaje SGR de către UAT/ADI către RetuRO

RetuRO lansează o procedură temporară pentru conectarea aparatelor de tip RVM la Sistemul de Garanție-Returnare, dedicată UAT/ADI care aleg să colecteze ambalaje SGR automat.

8. Aspecte importante de avut în vedere în stabilirea modului de organizare și operare a punctelor de returnare

- i. În cazul organizării punctelor de returnare de către UAT/ADI în parteneriat cu comercianți, punctul de returnare va trebui să asigure o capacitate de preluare cel puțin egală cu suma ambalajelor SGR comercializate de către comercianții asociați.
- ii. Activitatea desfășurată de către UAT de organizare și operare a punctelor de returnare se organizează conform prevederilor art. 71 alin. (1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, conform căreia *“(1) Autoritățile deliberative pot aproba înființarea de activități integral finanțate din venituri proprii pe lângă unele instituții publice, finanțate potrivit art. 67 alin. (1) lit. a), stabilind totodată domeniul de activitate, categoriile de venituri, natura cheltuielilor, sistemul de organizare și funcționare a acestor activități.”*
- iii. Conform art. 8 alin. (4) din H.G. nr. 1074/2021, UAT/ADI, în calitate de operator al punctelor de returnare are obligația de a oferi consumatorilor finali posibilitatea de rambursare a garanției în numerar, prin transfer bancar sau prin voucher care poate fi utilizat sau schimbat în numerar în cadrul structurilor de vânzare ale comercianților asociați (în cazul în care UAT/ADI decide organizarea și operarea punctelor de returnare în parteneriat cu comercianții) sau în cadrul structurilor de vânzare de pe raza administrativ-teritorială a UAT-ului/ADI-ului (în cazul în care organizarea și operarea punctelor de returnare nu se realizează în parteneriat cu comercianții), după caz.

Modalitatea concretă în care este returnată garanția consumatorului final va fi astfel aleasă de către UAT/ADI, în conformitate cu modalitatea concretă de organizare a punctului de returnare și ar trebui reflectată fie doar în hotărârea consiliului local/hotărârea adunării generale a ADI privind aprobarea organizării punctului de returnare, fie în aceasta și în acordul de parteneriat care ar urma să fie încheiat cu comercianții, după caz.

- iv. În cazul în care UAT/ADI optează în vederea rambursării garanției prin voucher, în principiu în cazul implementării modalității de preluare automată prin RVM, va trebui avută în vedere colaborarea dintre UAT/ADI și comercianții la care poate fi folosit voucherul, în vederea returnării garanției către aceștia din urmă, astfel:
 - conform contractului încheiat între UAT/ADI și administratorul SGR, administratorul SGR va plăti valoarea garanției aferente numărului de unități de ambalaje SGR preluate de la astfel de puncte de returnare direct UAT-ului/ADI-ului cu care a încheiat contractul, care acționează în calitate de operatori ai punctelor de returnare, și nu comercianților care suportă efectiv returnarea garanțiilor, UAT-ul/ADI-ul urmând să ramburseze ulterior comercianților garanțiile respective.

- în cazul organizării punctelor de returnare de către UAT/ADI prin încheierea de acorduri de parteneriat cu comercianți, aspectele referitoare la rambursarea garanțiilor, dar și obligația acestor comercianți de a asigura rambursarea garanției, trebuie să se regăsească în cadrul acestor acorduri.
 - în cazul organizării punctelor de returnare de către UAT/ADI fără încheierea de acorduri de parteneriat cu comercianți, voucherele vor putea fi folosite la oricare comerciant de pe raza administrativ-teritorială aferentă UAT-ului/ADI-ului în cauză, astfel că va trebui implementată de către UAT/ADI o procedură de lucru pentru gestionarea rambursării garanției către aceștia. În acest caz ar fi recomandate și acțiuni de informare și conștientizare față de comercianții vizați care vor avea obligația acceptării voucherelor emise în cadrul unor astfel de puncte de returnare și a rambursării garanției către consumatorii finali.
 - în ambele cazuri astfel de proceduri ar trebui să detalieze cel puțin aspecte referitoare la evidența pe care comercianții vor fi obligați să o păstreze în legătură cu voucherele utilizate pentru a fundamenta cererile de rambursare a valorii garanțiilor, astfel încât să poată fi evitate pe cât posibil orice situații de fraudă, precum și termenul unei astfel de rambursări, care, pentru evitarea unui impact financiar asupra UAT/ADI, ar trebui să fie ulterior termenului de plată al tarifului de gestionare și a valorii de garanției de către administratorul SGR, și anume data de 25, pentru luna anterioară.
 - în cazul în care UAT/ADI optează pentru achiziționarea serviciilor de operare a punctelor de returnare de la o societate terță, ar trebui avută în vedere în ce măsură aceasta va fi efectiv implicată și în realizarea fluxurilor financiare aferente rambursării garanțiilor revendicate sau va furniza UAT/ADI doar informațiile necesare acestor plăți, colectate de la comercianții relevanți.
- v. Conform art. 9 din H.G. nr. 1074/2021, UAT/ADI beneficiază din partea administratorului SGR de compensarea costurilor aferente organizării și operării de puncte de returnare prin tariful de gestionare, în funcție de modalitatea de preluare a ambalajelor SGR returnate, respectiv manuală sau prin echipament automat de preluare.
- Astfel, indiferent de modalitatea în care UAT/ADI decide organizarea punctelor de returnare, fie în mod direct, fie prin achiziționarea serviciilor de operare de la un terț contractant, tariful de gestionare se va plăti în mod direct către UAT/ADI în conformitate cu contractul încheiat între UAT/ADI și administratorul SGR.
- vi. Tariful de gestionare plătit de administratorul SGR către UAT/ADI este un serviciu taxabil din punctul de vedere al TVA, aferent unui activități economice desfășurate de UAT/ADI.

Ghid privind organizarea de puncte de colectare / returnare pentru ambalaje SGR de către UAT/ADI către RetuRO

Astfel, pentru activitățile desfășurate în legătură cu operarea punctelor de returnare, UAT/ADI sunt considerate persoane impozabile conform art. 269 alin. (5) din Codul fiscal, cărora le incumbă obligațiile instituite în titlul VII din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cum ar fi obligația de a emite facturi (conform contractului cu administratorul SGR, facturile se emit de către administratorul SGR, în numele UAT/ADI), de a ține evidența operațiunilor, obligații declarative, de înregistrare în scopuri TVA la depășirea plafonului de scutire de TVA etc.

- vii. Garanțiile nu reprezintă contravaloarea unei livrări de bunuri/prestări de servicii în sfera TVA, astfel cum acest lucru este reglementat și prin art. 315⁵ alin. (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.
- viii. UAT-ul/ADI-ul este responsabil pentru păstrarea contabilității aferente operațiunilor care țin de operarea punctelor de returnare, conform prevederilor legale relevante aplicabile. Înregistrarea în contabilitate a tarifului de gestionare și a garanției se va determina de către UAT conform Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, planul de conturi pentru instituții publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia aprobate prin Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 1917/2005.
- ix. UAT/ADI, în calitate de operator al punctelor de returnare, va răspunde contravențional în aceleași condiții cu comercianții care operează puncte de returnare, în condițiile H.G. nr. 1074/2021.